



ที่ ศย ๐๑๓ (ส)/ว ๘

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ  
สำนักงานศาลยุติธรรม  
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร  
กทม. ๑๐๙๐๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งอบรมหลักสูตร “ผู้ใช้งานระบบ ตามโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลคดีศาลยุติธรรม  
ระยะที่ ๑”

เรียน หัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม

ตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลคดีศาลยุติธรรม ระยะที่ ๑ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลคดีของศาลและเพื่อเป็นการสำรองข้อมูลคดีให้แก่ศาลทั่วประเทศ และหน่วยงานของท่านอยู่ในโครงการดังกล่าว นั้น

ในการนี้ สำนักงานศาลยุติธรรมได้อนุมัติให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์และพนักงานคอมพิวเตอร์ประจำศาลที่อยู่ในโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลคดีศาลยุติธรรม ระยะที่ ๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ใช้งานระบบ ตามโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลคดีศาลยุติธรรม ระยะที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบการถ่ายทอดภาพและเสียง (Streaming) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดตารางอบรมได้ทางเว็บไซต์ <http://intranet.coj.go.th>

อนึ่ง หากมีปัญหาข้อขัดข้อง สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๓๘ ๒๗๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดวงพร ต่อพงศกร)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์

โทร. ๐ ๒๙๓๘ ๒๗๕๓

โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๕๗

## กำหนดการอบรม

หลักสูตร “ผู้ใช้งานระบบ ตามโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลคดีศาลยุติธรรม ระยะที่ ๑”

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ , ๒๓ - ๒๕ , ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

ผ่านระบบถ่ายทอดภาพและเสียง Streaming

### หัวข้อ การใช้ Court Information Agent Software

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit๑: ระบบ Court Information Agent Software คืออะไร
- Unit ๒: การกำหนดข้อมูลที่ต้องการดึงจากฐานข้อมูลต้นทาง
- Unit ๓: การกำหนดเวลาและความถี่ในการดึงข้อมูล

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๔: การตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่ดึงจากฐานข้อมูลศาล
- Unit ๕: การเรียกดูรายงานจากระบบ
- Unit ๖: การกำหนดสิทธิให้ผู้ใช้งานระบบ

### หัวข้อ การใช้งานระบบรายงานเพื่อการบริหาร

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๑: ระบบรายงานเพื่อการบริหาร คืออะไร
- Unit ๒: แหล่งข้อมูลสำหรับระบบรายงานเพื่อการบริหาร

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๓: ข้อมูลที่จัดเก็บในระบบข้อมูลกลาง
- Unit ๔: รายงานในระบบรายงานเพื่อการบริหาร

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๕: การเรียกดูรายงานจากระบบ
- Unit ๖: การสร้าง ปรับเปลี่ยนแก้ไขรายงาน

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๗: การกำหนดสิทธิให้ผู้ใช้งานระบบ

## หัวข้อ การใช้งานระบบรับคำฟ้องอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๑: ระบบรับคำฟ้องอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไร
- Unit ๒: การสร้างและบันทึกข้อมูลคำฟ้องผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- Unit ๓: การตรวจสอบคำฟ้อง

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- Unit ๔: การตรวจสอบความมีตัวตนและคุณสมบัติต้องห้ามของผู้ฟ้อง
- Unit ๕: การจ่ายสำนวนคดีไปยังศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดี
- Unit ๖: การเรียกดูรายงานจากระบบ
- Unit ๗: การกำหนดสิทธิให้ผู้ใช้งานระบบ