

# ด่วนที่สุด

ที่ ศย ๐๑๓/ว ๕๐๘



สำนักงานศาลยุติธรรม  
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร  
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการรายงานผลการจัดเก็บและให้บริการคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาระหว่าง  
ศาลยุติธรรมทั่วประเทศ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ด่วนที่สุด ที่ ศย ๐๑๓/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการพิมพ์รายงานและสถิติโปรแกรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานศาลยุติธรรมได้แจ้งระเบียบสำนักงานศาลยุติธรรม  
ว่าด้วยการให้บริการคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาระหว่างศาลยุติธรรมทั่วประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแนวทาง  
ปฏิบัติการให้บริการคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาระหว่างศาลยุติธรรมทั่วประเทศ และได้กำหนดเป็นตัวชี้วัด  
การปฏิบัติราชการไว้ในการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน  
ศาลยุติธรรมด้วยแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมสามารถตรวจสอบสถิติการ  
บันทึกจัดเก็บและการให้บริการคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาได้ด้วยความสะดวก รวดเร็ว สำนักเทคโนโลยี  
สารสนเทศได้จัดทำแบบรายงานและสถิติผ่านโปรแกรม เพื่อให้สามารถตรวจสอบสถิติการบันทึกจัดเก็บ  
และการให้บริการคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย สถิติการบันทึก  
ข้อมูลคำพิพากษา สถิติการให้บริการคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษา สถิติการขอคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษา  
ของศาลจากศาลอื่น และรายงานสรุปผลการบันทึกข้อมูล ณ สิ้นเดือน

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้องในการจัดเก็บข้อมูลและสถิติ  
แต่ละเดือนและรายงานผ่านเมนูรายงานและสถิติในโปรแกรมจัดเก็บและให้บริการคัดถ่ายสำเนา  
คำพิพากษาระหว่างศาลยุติธรรมทั่วประเทศ ทางเว็บไซต์ <http://dss.coj.intra> ภายในวันที่ ๕ ของเดือน  
โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยไม่ต้องส่งรายงานเป็นเอกสารมายังสำนักงาน  
ศาลยุติธรรม สำหรับระยะเวลาการรายงานตั้งแต่เดือนเมษายน - เดือนกรกฎาคม สำนักเทคโนโลยี  
สารสนเทศจะดำเนินการสรุปผลเสนอต่อเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม หากมีปัญหาข้อขัดข้องสามารถ  
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๓๘ ๒๗๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในรายละเอียดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอติคม อินทุภูติ)

เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

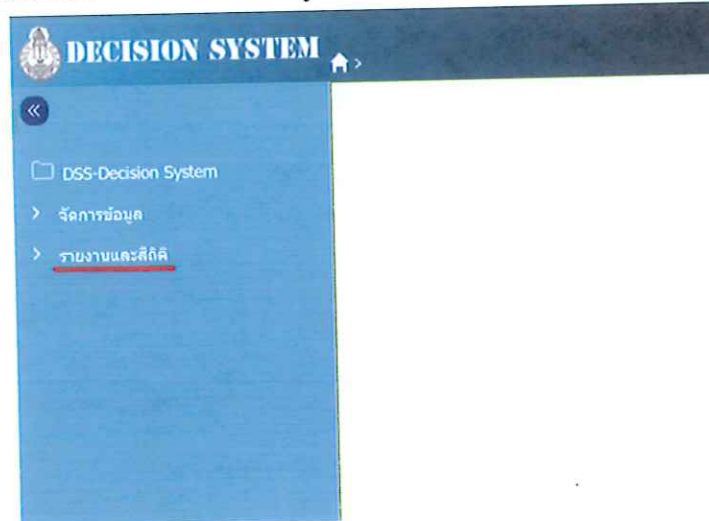
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์

โทร. ๐ ๒๙๓๘ ๒๗๕๓ , โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๕๗

## ขั้นตอนการพิมพ์รายงานและสถิติโปรแกรมจัดเก็บและให้บริการตัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาระหว่างศาล

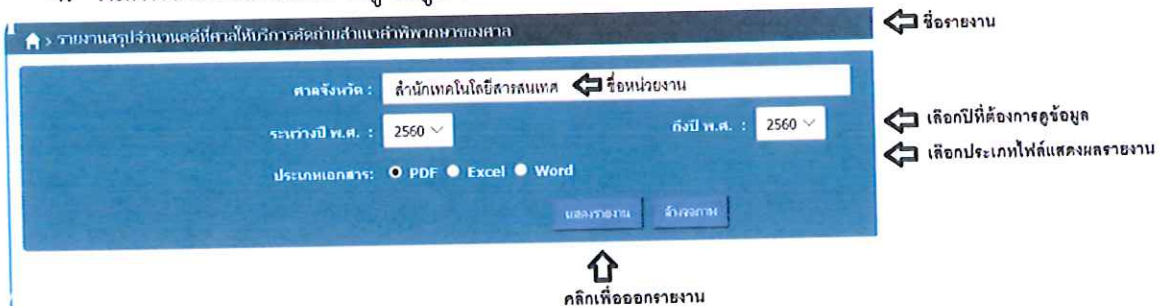
1. เข้าโปรแกรมผ่านเว็บไซต์ <http://dss.coj.intra> ด้วย ชื่อผู้ใช้งาน(username) และ รหัสผ่าน (password)
2. ที่แถบเมนูด้านซ้ายมือ ดับเบิลคลิกที่ เมนู “รายงานและสถิติ”



### 3. รายงานประกอบด้วย

- 3.1 รายงานสรุปการบันทึกข้อมูลคำพิพากษา
- 3.2 รายงานสรุปจำนวนคดีที่ศาลให้บริการตัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาของศาลอื่น
- 3.3 รายงานสรุปจำนวนคดีที่ศาลอื่นให้บริการตัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาของศาล
- 3.4 รายงานสรุปจำนวนคดีที่ศาลให้บริการตัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาของศาล
- 3.5 รายงานสรุปผลการบันทึกข้อมูลคำพิพากษา ณ สิ้นเดือน

### 4. คลิกที่รายงานที่ต้องการดูข้อมูล เข้าไปยังหน้าจอออกรายงานดังภาพ



+++++